Wir helfen hier und jetzt.



## **Anmeldung**

ASB Pflege- und Betreuungs Weidenblick	szentrum	vorsorglich (Wir nehmen Sie auf unsere Warteliste auf.)
Bahnhofstr. 18		<b>dringend</b> (Wir rufen Sie an, sobald ein Platz frei wird.)
01609 Gröditz		
☐ Pflegeheim (vollstationäre☐ Kurzzeitpflege☐	Pflege)	
□ Tagespflege		
Geburtsdatum und -ort: Wohnanschrift:		
Telefonnummer:		
Pflegedienst oder einer ambular	☐ sonstiges er hauswirtschaftlionten Seniorenhilfe:	che Versorgung durch einen ambulanten □ Ja □ Nein
		Tel.:
Angehörige/Betreuer/Antragstell	er:	
Verwandtschaftsverhältnis  ☐ Antragsteller	Vorname Name	
☐ Bevollm./Betreuer	Anschrift	
	Telefon	Handy
Verwandtschaftsverhältnis  ☐ Antragsteller	Vorname Name	
☐ Bevollm./Betreuer	Anschrift	
	Telefon	Handy

## Wir helfen hier und jetzt.



☐ Pflegeheim:	☐ Einzelzimmer	□ Doppelzimm	er	
				er <u>meist nicht</u> anbieten. Es m in ein Einzelzimmer umzu-
☐ Kurzzeitpflege:	nach Absprache			
☐ Tagespflege:	Betreuungsbeginn r	möglichst ab:		
	Betreuungstage:	□ Mo □ Di	□ Mi □	Do 🗖 Fr
Pflegegrad:	<b>1 2</b>	□ 3	<b>4</b>	<b>1</b> 5
	☐ Einstufung beant	ragt am:		
Kranken-/Pflegekas	se:			
Mitgliedsnummer:				
Hausarzt:				
Anschrift:				
Telefon:				
Bemerkungen:				
übernommen. Der F den monatlichen Eig	Restbetrag entspricht genanteil aufbringen	t ihrem Eigenant können (siehe S	eil. Prüfen S S. 3). Es bes	nrer Pflegekasse <b>anteilig</b> Sie bitte im Vorfeld, ob Sie steht auch die Möglichkeit n Kommunalen Sozialver-
☐ Kundeninform	ation zum Datenscl	hutz erhalten		
Ort, Datum			ift Antragsteller	

Bitte benachrichtigen Sie uns umgehend, wenn der Pflegeplatz/ Tagespflegeplatz nicht mehr benötigt wird.

Seite 2 von 9

**Art des Einkommens** 



## Selbstauskunft zur Deckung der anfallenden Kosten (vollstationäre Pflege)

Die monatlichen Kosten für die vollstationäre Pflege im ASB Pflege- und Betreuungszentrum Weidenblick belaufen sich im Pflegegrad 2-5 derzeit auf: 2.821,78€ unter Berücksichtigung des Leistungszuschlages der zuständigen Pflegekasse. Je nach persönlichem Wunsch werden diese Kosten durch gebuchte Zusatzleistungen ergänzt.

Zur Deckung der anfallenden Kosten steht folgendes Einkommen zu Verfügung: (entsprechender Nachweis bspw. Rentenbescheid ist beizufügen)

**Monatlicher Betrag** 

Rente	
Witwenrenten	
Einkommen aus Vermietung/ Verpachtung o.ä.	
Einkünfte aus Sparvermögen	
sonstige Einkünfte	
Die monatlichen Heimkosten von 2.821,78€	werden aufgebracht durch: g beim zuständigen Sozialamt ist erforderlich
Die o.g. Angaben sind wahrheitsgemäß Wohn- und Betreuungsvertrages können Fa Kündigung des Vertrages zur Folge haben.	•
Ort, Datum:	
Unterschrift Antragsteller/ gesetzl. Vertrete	r:

Die Pflegeeinrichtung nutzt diese Selbstauskunft nur zum Zwecke des Vertragsabschlusses.

Die Bearbeitung des Anmeldeformulars kann nur erfolgen, wenn alle Auskünfte vollständig und wahrheitsgemäß vorliegen/ ausgefüllt sind.

Wir helfen hier und jetzt.



#### Rückantwortbogen

ASB Altenheim-Betriebsgesellschaft gGmbH ASB Pflege- und Betreuungszentrum Weidenblick Bahnhofstr. 18 01609 Gröditz

Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung gemäß Datenschutz-Grundverordnung

#### Bestätigung

Hiermit willige ich ein, dass der ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften im Rahmen des zwischen uns bestehenden Dienstleistungsvertrages meine personenbezogenen Daten in der "Kundeninformation zum Datenschutz" beschrieben, verarbeiten darf. Das Erheben, Speichern, Übermitteln und Nutzen meiner Daten in den Datenverarbeitungssystemen des ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften ist insoweit gestattet, als dies für die Vertragserfüllung erforderlich ist.

In die Nutzung der Daten zum Zweck der Abrechnung mir erbrachter Leistungen willige ich ein.

Meine Einwilligung erfolgt freiwillig und kann jederzeit durch eine Erklärung gegenüber dem ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften widerrufen werden. In diesem Fall werden meine Daten gesperrt und nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gelöscht.

Name, Vorname	Datum	Unterschrift	



#### **Kundeninformation zum Datenschutz**

Lieber Kunde des ASB Ortsverbandes Riesa e.V. und dessen Tochtergesellschaften,

als Hilfsorganisation und Wohlfahrtsverband liegt es in unserem im besonderen Interesse, von allen unseren Kunden und Partnern als ein verlässlicher Dienstleister auch im Hinblick auf den Schutz ihrer personenbezogenen Daten erlebt zu werden.

Mit den nachfolgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick geben, wozu wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten und welche Rechte sich für Sie aus dem Datenschutzrecht ergeben.

### I. Wer ist für die Datenverarbeitung verantwortlich und an wen kann man sich wenden?

Verantwortlicher im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung sowie sonstiger in den Mitgliedstaaten der Europäischen Union geltenden Datenschutzgesetze und anderer Bestimmungen mit datenschutzrechtlichem Charakter sind:

#### Verantwortlicher:

ASB Ortsverband Riesa e. V. und Tochtergesellschaften Bahnhofstraße 4, 01587 Riesa

Tel.: 03525 7751200, Fax: 03525 7751210

Mail: info@asb-riesa.de

#### **Externe Datenschutzbeauftragte:**

Daniela Wolter

Arbeiter-Samariter-Bund Landesverband Sachsen e.V.

Am Brauhaus 10, 01099 Dresden

Tel.: 0351 42 69 614, Fax: 0351 42 69 613

Mail: wolter@asb-sachsen.de

### II. Auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten nach den Vorgaben der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz – Neu (BDSG-neu).

Die Verarbeitung der Daten erfolgt

- auf Basis einer Einwilligung (gemäß Artikel 6 Absatz 1a in Verbindung mit Artikel 7 DSGVO)
- zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (gemäß Artikel 6 Absatz 1b DSGVO),
- aufgrund gesetzlicher Vorgaben (gemäß Artikel 6 Absatz 1c DSGVO)
- um lebenswichtige Interessen der betroffenen Person oder einer anderen natürlichen Person zu schützen (gemäß Artikel 6 Absatz 1d DSGVO),



- im öffentlichen Interesse (gemäß Artikel 6 Absatz 1e DSGVO) oder
- auf Grundlage des Artikels 6 Absatz 1f DSGVO
- soweit die Verarbeitung zur Wahrung der berechtigten Interessen des Verantwortlichen oder eines Dritten erforderlich ist, sofern die Interessen und Grundfreiheiten der betroffenen Person, die den Schutz personenbezogener Daten erfordern, nicht überwiegen.

#### III. Zu welchem Zweck werden Daten verarbeitet?

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund gesetzlicher Vorgaben, um den Dienstleistungsvertrag zwischen Ihnen und unserer Einrichtung zu erfüllen. Dies kann Prozesse in Vorbereitung eines Vertragsverhältnisses, dienstleistungs- und abrechnungstechnische Prozesse, wie auch Beratung, medizinische Hilfeleistung und Pflege während der Vertragslaufzeit sowie Folgeprozesse und statistische Auswertungen, auch nach Vertragsende umfassen.

#### IV. Welche Kategorien von Daten werden verarbeitet?

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten, insbesondere auch Ihre Gesundheitsdaten.

Beispiele für personenbezogene Daten sind

- Stammdaten (Name, Adresse, Geburtstag und -ort, Staatsangehörigkeit, in Pflegeeinrichtungen: Angaben zu Angehörigen / Betreuern, Zimmernummer),
- Kommunikationsdaten (Telefonnummer, Mailadresse),
- Legitimationsdaten (Ausweisdaten),
- Gesundheitsdaten,
- Abrechnungsdaten (Belegungstage, Kostenträger, Versichertennummer, Kostensätze, Angaben über Zuzahlungsbefreiung, Bankverbindung),
- für Pflegeeinrichtungen Daten zu Anamnesen, Diagnosen, Befunde, Pflegestufe, Heilund Hilfsmittel, Pflegedokumentation, Medikation, Therapievorgaben oder -vorschläge, Haus- und Fachärzte, Vorsorgevollmacht / Patientenverfügung und
- für Kinderbetreuungseinrichtungen Daten zu Geschwisterkindern, Erziehungsberechtigten, Personensorgeberechtigten, Entwicklungseinschätzung, Elternbeitrag, Betreuungsaufwand, Begründung für Ermäßigungen.

### V. Aus welchen Quellen stammen die Daten?

Wir verarbeiten personenbezogenen Daten, insbesondere auch Gesundheitsdaten welche wir im Rahmen unserer Dienstleistungsbeziehungen von unseren Kunden erhalten oder die uns durch weitere Partner oder Behörden zur Gewährleistung des Dienstleistungsprozesses bekannt gemacht werden.

Dazu zählen beispielsweise Daten von Haus- und sonstigen Fachärzten oder Therapeuten oder des Rettungsdienstes, welche wir als Voraussetzung für Ihre Behandlung oder Betreuung im Rahmen unseres Dienstleistungsvertrags zwingend benötigen.

#### VI. An wen werden Daten übermittelt?

## Wir helfen hier und jetzt.



Als Dienstleistungserbringer im Sozial- und Gesundheitsbereich unterliegen wir grundsätzlich der Verschwiegenheit über alle kunden-/ patientenbezogenen Tatsachen und Wertungen. Ihre personenbezogenen Daten werden wir nur dann an Dritte weitergeben, wenn Sie der Weitergabe eingewilligt haben oder aufgrund eines gesetzlichen Erlaubnistatbestands. Dabei sind wir uns der besonderen Bedeutung und Sensibilität der uns anvertrauten personenbezogenen Daten bewusst und stellen sicher, dass Ihre Daten nur im unbedingt notwendigen Umfang, vertraulich und im Einklang mit den rechtlichen Bestimmungen verarbeitet und dabei geschützt werden.

Interne Stellen des ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften erhalten nur Zugriff auf Daten, die sie zur Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Sie sind zur Einhaltung aller datenschutzrechtlichen Regelungen belehrt und verpflichtet. Auch weitere Dienstleister (z. B. Hausarzt) können zu diesen Zwecken personenbezogene Daten erhalten oder an uns übermitteln, solange dies zur Gewährleistung des Dienstleistungsprozesses notwendig ist und die Verschwiegenheitsverpflichtung eingehalten wird. Öffentliche Stellen und Institutionen (z.B. Gesundheits- und Sozialämter) erhalten bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung von uns personenbezogene Daten.

#### VII. Werden Daten in ein Drittland übermittelt?

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nicht an Stellen außerhalb der EU.

#### VIII. Wie lange werden meine Daten gespeichert?

Die bei uns gespeicherten Daten werden gelöscht, sobald sie für ihre Zweckbestimmung nicht mehr erforderlich sind und der Löschung keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten entgegenstehen. Sofern die Daten der Nutzer nicht gelöscht werden, weil sie für andere und gesetzlich zulässige Zwecke erforderlich sind, wird deren Verarbeitung eingeschränkt. D. h. die Daten werden gesperrt und nicht für andere Zwecke verarbeitet. Das gilt z. B. für Daten der Kunden, die aus handels- oder steuerrechtlichen Gründen aufbewahrt werden müssen. Aufgrund rechtlicher Vorgaben sind wir dazu verpflichtet, diese Daten mindestens 10 Jahre nach Abschluss der jeweiligen Verarbeitung aufzubewahren.

### IX. Welche Datenschutzrechte bestehen?

Jede betroffene Person hat

- das Recht auf Auskunft (gemäß Artikel 15 DSGVO),
- das Recht auf Berichtigung der verarbeiteten Daten (gemäß Artikel 16 DSGVO),
- das Recht auf Löschung der Daten (gemäß Artikel 17 DSGVO), das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (gemäß Artikel 18 DSGVO),
- das Recht auf Widerspruch (gemäß Artikel 21 DSGVO) sowie
- das Recht auf Datenübertragbarkeit (gemäß Artikel 20 DSGVO).

Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach den §§ 34 und 35 BDSG-neu. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (gemäß Artikel 77 DSGVO in Verbindung mit § 19 BDSG-neu).

## Wir helfen hier und jetzt.



Die Anschrift der zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Sächsische Datenschutzbeauftragte Postfach 11 01 32 01330 Dresden

Mailadresse: saechsdsb@slt.sachsen.de

Eine erteilte Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten können Sie jederzeit uns gegenüber widerrufen. Dies gilt auch für den Widerruf von Einwilligungserklärungen, die vor der Geltung der EU-Datenschutz-Grundverordnung, also vor dem 25. Mai 2018, uns gegenüber erteilt worden sind. Bitte beachten Sie, dass der Widerruf erst für die Zukunft wirkt, also Verarbeitungen vor dem Widerruf davon nicht betroffen sind.

#### X. Gibt es eine Pflicht zur Bereitstellung von Daten?

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten, die für die Aufnahme und Durchführung unseres Dienstleistungsvertrags und die Erfüllung der damit verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind oder zu deren Erhebung wir gesetzlich verpflichtet sind, bilden die Basis unseres Vertragsverhältnisses. Ohne diese Daten werden wir in der Regel den Abschluss des Vertrages oder die Ausführung des Auftrags ablehnen müssen oder einen bestehenden Vertrag nicht mehr durchführen können und ggf. beenden müssen.

# XI. Welche Sicherheitsmaßnahmen finden beim ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften Berücksichtigung?

Der ASB Ortsverband Riesa e.V. und Tochtergesellschaften haben als für die Verarbeitung Verantwortliche zahlreiche technische und organisatorische Maßnahmen umgesetzt, um einen möglichst lückenlosen Schutz der verarbeiteten personenbezogenen Daten sicherzustellen. Wir treffen organisatorische, vertragliche und technische Sicherheitsmaßnahmen, entsprechend dem Stand der Technik, um sicherzustellen, dass die Vorschriften der Datenschutzgesetze eingehalten werden und um damit die durch uns verarbeiteten Daten gegen zufällige oder vorsätzliche Manipulationen, Verlust, Zerstörung oder gegen den Zugriff unberechtigter Personen zu schützen.

## XII. Was ist hinsichtlich von Änderungen der Datenschutzerklärung zu beachten?

Wir behalten uns vor, die Datenschutzerklärung zu ändern, um sie an geänderte Rechtslagen, oder bei Änderungen des Dienstes sowie der Datenverarbeitung anzupassen. Dies gilt jedoch nur im Hinblick auf Erklärungen zur Datenverarbeitung. Sofern Einwilligungen der Nutzer erforderlich sind oder Bestandteile der Datenschutzerklärung Regelungen des Vertragsverhältnisses mit den Nutzern enthalten, erfolgen die Änderungen nur mit Zustimmung der Nutzer. Die Nutzer werden gebeten sich regelmäßig über den Inhalt der Datenschutzerklärung zu informieren.

Die Tochtergesellschaften des ASB Ortsverband Riesa e.V. sind

die ASB Pflegedienst gemeinnützige GmbH,

## Wir helfen hier und jetzt.



die ASB Altenheim-Betriebsgesellschaft gGmbH und

die ASB Kinderbetreuungsgesellschaft Kunterbunter Schmetterling gGmbH.